

TP. Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 08 năm 2023

MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG  
VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2023 - 2024

Chủ đề năm học: "Let's make HCMUTE powerful and reputable"

Bảng 1: Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm học 2023 - 2024

| TT  | MỤC TIÊU CỤ THỂ  | KẾT QUẢ THỰC HIỆN  | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO             | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP                        |
|-----|--|--|---------------------------|---------------------------------|------------|---------------------|----------------|--|
|     |  |  |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                     |                |  |
| (1) | (2)  | (3)  | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                 | (8)            | (9)  |
| I   | CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ - TƯ TƯỞNG  |  |                           |                                 |            |                     |                |  |
| 1   | Đẩy mạnh công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống cho sinh viên. | <ul style="list-style-type: none"><li>Mỗi Khoa quản lý SV tổ chức 01 chuyên đề/tọa đàm về giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống cho sinh viên.</li></ul> | Lập kế hoạch              | 05/09/2023                      | 15/10/2023 | TS. Trương Thị Hiền | P.TS-CTSV      | Các Khoa, P.QTCSVC, P.TCHC, P.TT, Đoàn TN-Hội SV |
|     |  |  | Triển khai                | 16/10/2023                      | 30/06/2024 |                     |                |  |
|     |  |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                     |                |  |

| TT   | MỤC TIÊU CỤ THỂ                                   | KẾT QUẢ THỰC HIỆN   | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO             | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP  |
|--|---|---|---------------------------|---------------------------------|------------|---------------------|----------------|--|
|  |   |   |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                     |                |  |
| (1)  | (2)   | (3)   | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                 | (8)            | (9)  |
|  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Xây dựng 01 không gian tuyên dương gương điển hình sinh viên SPKT</li> </ul>   |                           |                                 |            |                     |                |  |
| <p>- Các Khoa quản lý SV thực hiện theo kế hoạch của P.TS-CTSV</p> <p>- Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của P.TS-CTSV: P.QTCSVC, P.TCHC, Phòng Truyền thông, Đoàn TN-Hội SV.</p> |   |   |                           |                                 |            |                     |                |  |
| <b>II CÔNG TÁC QUẢN TRỊ ĐẠI HỌC</b>  |   |   |                           |                                 |            |                     |                |  |
| 1  | Hoàn thiện và ổn định nhân sự quản trị nhà trường | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kế hoạch thực hiện rà soát bổ sung quy hoạch NK 2020-2025</li> <li>Kế hoạch thực hiện quy hoạch các cấp lãnh đạo của trường NK 2025-2030</li> <li>Quyết định phê duyệt các chức danh quản trị nhà</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 15/09/2023                      | 15/03/2024 | TS. Trương Thị Hiền | P.TC-HC        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tất cả các đơn vị</li> <li>Bộ phận đảng vụ của Đảng ủy</li> </ul> |
|  |   |   | Triển khai                | 15/03/2024                      | 30/06/2024 |                     |                |  |
|  |   |   | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                     |                |  |

| TT  | MỤC TIÊU CỤ THỂ   | KẾT QUẢ THỰC HIỆN  | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                   | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP |
|---|---|--|---------------------------|---------------------------------|------------|---------------------------|----------------|----------------------------|
|   |   |  |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                           |                |                            |
| (1)   | (2)   | (3)  | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                       | (8)            | (9)                        |
|   |   | trường: Chủ tịch<br>Hội đồng trường;<br>Hiệu trưởng, Phó<br>Hiệu trưởng  |                           |                                 |            |                           |                |                            |
| <p>- Các đơn vị thực hiện quy trình bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ 2020-2025 theo Kế hoạch của trường</p> <p>- Các đơn vị thực hiện quy trình quy hoạch nhiệm kỳ 2025-2030 theo Kế hoạch của trường</p> |   |  |                           |                                 |            |                           |                |                            |
| 2   | Xây dựng Đề án tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự và tài chính theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP | <ul style="list-style-type: none"> <li>Quyết định ban hành Đề án tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự và tài chính</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 01/11/2023                      | 30/11/2023 | TS.<br>Trương<br>Thị Hiền | P.TC-HC        | Tất cả các đơn vị          |
|   |   |  | Triển khai                | 01/12/2023                      | 30/06/2024 |                           |                |                            |
|   |   |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                           |                |                            |
| - Tất cả các đơn vị   |   |  |                           |                                 |            |                           |                |                            |
| 3   | Chuyển đổi số trong công tác quản trị của Nhà trường  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Quyết định triển khai chữ ký số</li> <li>Quyết định về số hóa một số thủ tục hành chính</li> </ul>      | Lập kế hoạch              | 15/09/2023                      | 15/10/2023 | TS.<br>Trương<br>Thị Hiền | P.TC-HC        | - TT TTMT<br>- TTCNPM      |
|   |   |  | Triển khai                | 15/10/2023                      | 30/06/2024 |                           |                |                            |
|   |   |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                           |                |                            |

| TT  | MỤC TIÊU CỤ THỂ  | KẾT QUẢ THỰC HIỆN  | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP  |
|---|--|--|---------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|----------------|-----------------------------|
|   |  |  |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                        |                |                             |
| (1)   | (2)  | (3)  | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                    | (8)            | (9)                         |
| <p>- Trung tâm thông tin máy tính phối hợp về hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ cho công tác số hóa</p> <p>- Trung tâm Công nghệ phần mềm phối hợp về viết các phần mềm phục vụ cho công tác số hóa</p> |  |  |                           |                                 |            |                        |                |                             |
| <b>III CÔNG TÁC CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ</b>   |  |  |                           |                                 |            |                        |                |                             |
| 1   | Tổ chức các lớp tập huấn/bồi dưỡng nâng cao trình độ/chuyên môn cho CBVC                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bồi dưỡng về năng lực ngoại ngữ</li> <li>Bồi dưỡng về chuyên môn/nghiệp vụ sư phạm</li> <li>Bồi dưỡng về lý luận chính trị</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 15/09/2023                      | 15/10/2023 | TS.<br>Trương Thị Hiền | P.TC-HC        | Không có tên đơn vị cụ thể. |
|   |  |  | Triển khai                | 15/10/2023                      | 30/06/2024 |                        |                |                             |
|   |  |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |                             |
| <p>- Các đơn vị phối hợp triển khai thông tin và đăng ký cho CBVC tham gia các khóa bồi dưỡng theo Kế hoạch của trường. MTCL này không có danh sách tên các đơn vị phối hợp cụ thể.</p>                   |  |  |                           |                                 |            |                        |                |                             |
| 2   | Hoàn thiện đề án vị trí việc làm và số người làm việc theo Nghị định 106/2020/NĐ-CP (chuyển từ MTCL 2022-2023) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Quyết định phê duyệt danh mục vị trí việc làm</li> <li>Quyết định phê duyệt đề án vị trí việc làm</li> </ul>                          | Lập kế hoạch              | 15/09/2023                      | 15/10/2023 | TS.<br>Trương Thị Hiền | P.TC-HC        | Tất cả các đơn vị           |
|   |  |  | Triển khai                | 15/10/2023                      | 15/01/2024 |                        |                |                             |
|   |  |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |                             |

| TT   | MỤC TIÊU CỤ THỂ  | KẾT QUẢ THỰC HIỆN   | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP  |
|--|--|---|---------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|----------------|----------------------------|
|  |  |   |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                        |                |                            |
| (1)  | (2)  | (3)   | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                    | (8)            | (9)                        |
| - Các đơn vị phối hợp thực hiện các phần việc được phân công trong Kế hoạch của trường |  |   |                           |                                 |            |                        |                |                            |
| <b>IV CÔNG TÁC TUYỂN SINH VÀ ĐÀO TẠO</b>   |  |   |                           |                                 |            |                        |                |                            |
| 1  | Hiệu chỉnh, bổ sung, cải tiến các quy định, chính sách của Đào tạo | <ul style="list-style-type: none"> <li>Các quy trình liên quan công tác xét tuyển trong tuyển sinh Đại học, Sau đại học.</li> <li>Chuẩn hóa, cải tiến các quy trình liên quan quá trình đào tạo nhằm tăng tính minh bạch, giám sát và thực chất.</li> <li>Điều chỉnh/bổ sung các quy định khác theo khuyến nghị từ kết quả kiểm định CSGD, CTĐT.</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 01/09/2023                      | 30/09/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | P.ĐT           | P.TS-CTSV, TT.CNPM, P.TTGD |
|  |  |   | Triển khai                | 01/10/2023                      | 01/02/2024 |                        |                |                            |
|  |  |   | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |                            |

| TT   | MỤC TIÊU CỤ THỂ                                | KẾT QUẢ THỰC HIỆN   | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP  |
|--|--|---|---------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|----------------|--|
|  |  |   |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                        |                |  |
| (1)  | (2)  | (3)   | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                    | (8)            | (9)  |
| - Các đơn vị phối hợp theo kế hoạch của P.ĐT: P.TS-CTSV, TT.CNPM, P.TTGD   |  |   |                           |                                 |            |                        |                |  |
| 2  | Nâng cao hiệu quả công tác tuyển sinh cao học  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tăng quy mô tuyển sinh trình độ thạc sĩ</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 01/09/2023                      | 15/09/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | P.ĐT           | Các khoa CKM, CKĐ, ĐĐT, CNTT, Kinh tế, CN Hóa thực phẩm, Xây dựng, Viện SPKT |
|  |  |   | Triển khai                | 16/09/2023                      | 30/06/2024 |                        |                |  |
|  |  |   | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |  |
| - Các đơn vị phối hợp theo kế hoạch của P.ĐT: Các khoa CKM, CKĐ, ĐĐT, CNTT, Kinh tế, CN Hóa thực phẩm, Xây dựng, Viện SPKT |  |   |                           |                                 |            |                        |                |  |
| 3  | Hội nghị tổng kết các cơ sở liên kết năm 2023. | Báo cáo tổng kết hội nghị   | Lập kế hoạch              | 04/09/2023                      | 28/10/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | P.ĐT KCQ       | Phòng KHTC, phòng Đào tạo  |
|  |  |   | Triển khai                | 08/01/2024                      | 27/01/2024 |                        |                |  |
|  |  |   | Báo cáo kết quả thực hiện | 19/03/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |  |
| - Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng ĐTKCQ: Phòng KHTC, phòng Đào tạo                                   |  |   |                           |                                 |            |                        |                |  |
| 4  |  |   | Lập kế hoạch              | 28/10/2023                      | 28/11/2023 |                        |                | Phòng ĐT,  |

| TT   | MỤC TIÊU CỤ THỂ   | KẾT QUẢ THỰC HIỆN   | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN                                      | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)        |  | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP                                     |
|--|---|---|---|--|--|------------------------|----------------|--|
|  |   |   |   | BẮT ĐẦU                                | KẾT THÚC                               |                        |                |  |
| (1)  | (2)   | (3)   | (4)   | (5)                                    | (6)                                    | (7)                    | (8)            | (9)  |
|  | Hiệu chỉnh CTĐT hệ VLVH theo CTĐT mới áp dụng từ khóa tuyển sinh năm 2024 | <i>Quyết định ban hành Khung kế hoạch đào tạo đại học vừa làm vừa học</i>   | Triển khai<br>Báo cáo kết quả thực hiện                 | 30/11/2023<br>01/07/2024               | 01/06/2024<br>15/07/2024               | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | P.ĐT KCQ       | Các Khoa có ngành ĐT VLVH                                      |
| - Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng ĐTKCQ: Phòng Đào tạo, Các Khoa: CKM, Điện – Điện tử, CKĐ, Kinh tế, CNTT, XD, TT&DL, In & TT, CNHH&TP |   |   |   |  |  |                        |                |  |
| 5  | Phát triển đa dạng hóa mô hình đào tạo                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Xây dựng đề án Đào tạo từ xa (trực tuyến) dành có các hệ đào tạo KCQ</i></li> </ul> | Lập kế hoạch<br>Triển khai<br>Báo cáo kết quả thực hiện | 05/10/2023<br>01/12/2023<br>01/07/2024 | 31/11/2023<br>30/06/2024<br>15/07/2024 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | PĐT KCQ        | Phòng Đào tạo, TT DHS, Khoa CNTT, Khoa Kinh tế, Khoa Ngoại ngữ |
| - Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng ĐTKCQ: Phòng Đào tạo, TT DHS, Khoa CNTT, Khoa Kinh tế, Khoa Ngoại ngữ                                |   |   |   |  |  |                        |                |  |
| 6  | Đẩy mạnh và cải tiến công tác tuyển sinh hệ đại học                       |   | Lập kế hoạch<br>Triển khai                              | 01/09/2023<br>01/11/2023               | 31/10/2023<br>14/06/2024               |                        | K.ĐTQT         | P.QHQT, P.KHTC,  |

| TT  | MỤC TIÊU CỤ THỂ  | KẾT QUẢ THỰC HIỆN   | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP                 |
|---|--|---|---------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|----------------|---|
|   |  |   |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                        |                |   |
| (1)   | (2)  | (3)   | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                    | (8)            | (9)                                       |
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Xây dựng chiến lược tuyển sinh SV quốc tế</li> </ul>   | Báo cáo kết quả thực hiện | 15/06/2023                      | 15/07/2024 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang |                | P.TS-CTSV                                 |
| <p>- P.QHQT hỗ trợ công tác kết nối; P.KHTC hỗ trợ thủ tục cấp học bổng cho SVQT; P.TS-CTSV hỗ trợ các thủ tục liên quan đến SVQT</p> |  |   |                           |                                 |            |                        |                |   |
| 7   | Xây dựng phòng tư vấn tâm lý cho sinh viên                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Xây dựng 01 phòng tư vấn tâm lý cho sinh viên</li> <li>Tổ chức 04 buổi/ chương trình tham vấn tâm lý cho SV</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 05/09/2023                      | 15/10/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | P.TS-CTSV      | P. QTCSVC, Trạm Y tế, Viện SPKT, Phòng TT |
|   |  |   | Triển khai                | 16/10/2023                      | 30/06/2024 |                        |                |   |
|   |  |   | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |   |
| <p>- Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng Tuyển sinh và công tác SV: P. QTCSVC, Trạm Y tế, Viện SPKT, Phòng TT</p>   |  |   |                           |                                 |            |                        |                |   |
| <b>V</b>  | <b>CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ VỚI ĐỐI TÁC BÊN NGOÀI</b> |   |                           |                                 |            |                        |                |   |
| 1   | Điều phối các hoạt động NCKH của GV                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ứng tuyển đề tài cấp Bộ (10 đề tài)</li> <li>Ứng tuyển đề tài các Sở KHCN</li> </ul>                                   | Lập kế hoạch              | 01/09/2023                      | 31/10/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | P. KHCN        | Các khoa chuyên môn, P. QHQT              |
|   |  |   | Triển khai                | 01/11/2023                      | 30/06/2024 |                        |                |   |
|   |  |   | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |   |



| TT  | MỤC TIÊU CỤ THỂ                             | KẾT QUẢ THỰC HIỆN  | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP                         |
|---|---|--|---------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|----------------|--|
|   |   |  |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                        |                |  |
| (1)   | (2)   | (3)  | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                    | (8)            | (9)  |
|   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ứng tuyển dự án quốc tế (01 dự án)</li> </ul>   |                           |                                 |            |                        |                |  |
| <p>- Ứng tuyển đề tài cấp Bộ: các khoa Đ-ĐT, XD, HHTP, In&amp;TT, KHƯĐ, LLCT, CKM, CNTT phối hợp thực hiện</p> <p>- Ứng tuyển đề tài các Sở KHCN: Tất cả các khoa (trừ khoa LLCT) thực hiện.</p> <p>- Ứng tuyển dự án quốc tế: Phòng QHQT phối hợp thực hiện.</p> |   |  |                           |                                 |            |                        |                |  |
| 2   | Điều phối/tổ chức các hoạt động NCKH cho SV | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tổ chức hội nghị sinh viên NCKH 2023</li> <li>• Tổ chức cuộc thi Drone Cứu hỏa.</li> <li>• Mỗi khoa quản ngành tổ chức tối thiểu 01 sân chơi học thuật cho sinh viên</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 01/9/2023                       | 30/09/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | P. KHCN        | Các khoa chuyên môn, Đoàn Thanh Niên, Phòng QTCSVC |
|   |   |  | Triển khai                | 01/10/2023                      | 30/06/2024 |                        |                |  |
|   |   |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |  |
| <p>- Tổ chức hội nghị sinh viên NCKH 2023: Đoàn thanh niên; các khoa CKM, CKD, HHTP, CNTT, Đ-ĐT, KHƯĐ, Kinh tế, Xây Dựng phối hợp thực hiện.</p> <p>- Tổ chức cuộc thi Drone Cứu hỏa: các khoa Đ-ĐT, CKM, CKD, CNTT phối hợp thực hiện</p>                        |   |  |                           |                                 |            |                        |                |  |

| TT   | MỤC TIÊU CỤ THỂ  | KẾT QUẢ THỰC HIỆN   | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP             |
|--|--|---|---------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|----------------|---------------------------------------|
|  |  |   |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                        |                |                                       |
| (1)  | (2)  | (3)   | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                    | (8)            | (9)                                   |
| <p>- Mỗi khoa tổ chức 01 sân chơi học thuật cho sinh viên: các khoa CKM, CKD, CNTT, Đ-ĐT, ĐTQT, HHTP, Kinh tế, KHƯĐ, CNM&amp;TT, Ngoại ngữ, In&amp;TT, Xây dựng thực hiện.</p> |  |   |                           |                                 |            |                        |                |                                       |
| 3  | Xây dựng dự án tham gia bảng xếp hạng đại học QS Asian Ranking | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Đề án xếp hạng đại học QS ranking</li> </ul>   | Lập kế hoạch              | 01/09/2023                      | 30/09/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | P. KHCN        | P.ĐBCL, P. QHQT                       |
|  |  |   | Triển khai                | 01/10/2023                      | 30/06/2024 |                        |                |                                       |
|  |  |   | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |                                       |
| <p>- Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng KHCN: P.ĐBCL, P.QHQT</p>  |  |   |                           |                                 |            |                        |                |                                       |
| 4  | Triển khai các hoạt động NCKH tại Maker Space                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bố trí phòng làm việc cho các nhóm NCTĐ</li> <li>• Tổ chức các sân chơi, triển lãm NCKH sinh viên</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 01/9/2023                       | 30/09/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | P. KHCN        | Phòng QTCSVC, các nhóm NCTĐ, các khoa |
|  |  |   | Triển khai                | 01/10/2023                      | 30/06/2024 |                        |                |                                       |
|  |  |   | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |                                       |
| <p>- Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng KHCN: P.QTCSVC, các nhóm NCTĐ, các khoa</p>   |  |   |                           |                                 |            |                        |                |                                       |
| 5  | Tăng cường kết nối quốc tế nhằm đẩy mạnh student/              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dự kiến số lượng 10 GV, 5 lãnh đạo</li> </ul>  | Lập kế hoạch              | 01/09/2023                      | 30/09/2023 |                        | P. QHQT        | P.KHTC, P.TS-CTSV,                    |
|  |  |   | Triển khai                | 01/10/2023                      | 30/06/2024 |                        |                |                                       |

| TT   | MỤC TIÊU CỤ THỂ   | KẾT QUẢ THỰC HIỆN  | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN         | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP   |
|--|---|--|----------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|----------------|---|
|  |   |  |                            | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                        |                |   |
| (1)  | (2)   | (3)  | (4)                        | (5)                             | (6)        | (7)                    | (8)            | (9)   |
|  | lecturer/ staff mobility trong khu vực Châu Á và tiến đến toàn thế giới.<br>• Gửi và tiếp nhận 50 sinh viên, học viên, giảng viên, nhân viên đến học tập ngắn hạn, trao đổi tín chỉ, trao đổi học thuật, giao lưu văn hóa tại các nước trong khu vực Châu Á và thế giới | đơn vị, 5 nhân viên, 30 sinh viên                        | Báo cáo kết quả thực hiện  | 01/07/2024                      | 15/07/2024 | TS.<br>Trương Thị Hiền |                | K.ĐTQT,<br>Các đơn vị trong nhà trường có nhu cầu trao đổi giảng viên, sinh viên, học viên, nhân viên |
| - P.KHTC hỗ trợ thủ tục cấp học bổng cho SVQT; P.TS-CTSV hỗ trợ các thủ tục liên quan đến SVQT; K.ĐTQT.<br>Các khoa/phòng có kế hoạch cử GV, SV, NV tham gia MTCL này có thể đăng ký “MTCL tự đề xuất” của đơn vị và phối hợp với kế hoạch của P.QHQT (các khoa hỗ trợ thông báo GV, sàng lọc SV đi trao đổi theo thông báo của phòng QHQT, các phòng chức năng thông báo và đề xuất nhân sự đi trao đổi chuyên môn nghiệp vụ tại trường đối tác.) |   |  |                            |                                 |            |                        |                |   |
| <b>VI</b>  | <b>CÔNG TÁC TRUYỀN THÔNG VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG</b>   |  |                            |                                 |            |                        |                |   |
| 1  | Chuẩn hóa và mở rộng hệ thống truyền thông nội bộ của Trường  | • Triển khai đồng bộ, đảm bảo việc sử dụng thống nhất Bộ | Lập kế hoạch<br>Triển khai | 01/09/2023                      | 31/10/2023 | TS.<br>Trương Thị Hiền | P. TT          | Các đơn vị  |
|  |   |  |                            | 01/11/2023                      | 15/04/2024 |                        |                |   |

| TT           | MỤC TIÊU CỤ THỂ                                   | KẾT QUẢ THỰC HIỆN  | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO             | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP |
|--------------|---|--|---------------------------|---------------------------------|------------|---------------------|----------------|----------------------------|
|              |   |  |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                     |                |                            |
| (1)          | (2)   | (3)  | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                 | (8)            | (9)                        |
|              |   | <p><i>nhận diện thương hiệu cho tất cả các đơn vị trong mọi hoạt động.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Xây dựng mạng lưới kết nối về công tác thông tin tuyên truyền trong toàn trường.</i></li> </ul> | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2014                      | 15/07/2024 |                     |                |                            |
| - Các đơn vị |   |  |                           |                                 |            |                     |                |                            |
| 2            | Mở rộng đối tượng tiếp cận của đào tạo trực tuyến | <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Phát triển các khóa học chuyên đề ngắn hạn trực tuyến.</i></li> <li><i>Xây dựng nền tảng dạy học trực tuyến hỗ trợ các Trường ĐH, CĐ và THPT</i></li> </ul>                    | Lập kế hoạch              | 01/09/2023                      | 31/12/2023 | TS. Trương Thị Hiền | TT.DHS         |                            |
|              |   |  | Triển khai                | 01/01/2024                      | 14/06/2024 |                     |                |                            |
|              |   |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 15/06/2024                      | 15/07/2024 |                     |                |                            |

| TT  | MỤC TIÊU CỤ THỂ   | KẾT QUẢ THỰC HIỆN   | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP                        |
|---|---|---|---------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|----------------|--|
|   |   |   |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                        |                |  |
| (1)   | (2)   | (3)   | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                    | (8)            | (9)  |
| <p>- TT.DHS sẽ làm việc với các Khoa đã có các khóa MOOCs có thể phát triển thương mại hóa thành khóa học chuyên đề ngắn hạn trực tuyến.</p>                                      |   |   |                           |                                 |            |                        |                |  |
| <b>VII CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG</b>  |   |   |                           |                                 |            |                        |                |  |
| 1   | Xây dựng KHCL trung hạn giai đoạn 2023-2030, tầm nhìn 2035. | Bản KHCL giai đoạn 2023-2030, tầm nhìn 2035 được ban hành   | Lập kế hoạch              | 01/9/2023                       | 31/10/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | Phòng ĐBCL     | Tất cả các Phòng/Ban/Trung tâm có thực hiện MTCL |
|   |   |   | Triển khai                | 01/11/2023                      | 15/12/2023 |                        |                |  |
|   |   |   | Báo cáo kết quả thực hiện | 15/12/2023                      | 30/12/2023 |                        |                |  |
| <p>- Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng ĐBCL: tất cả các Phòng ban/TT có thực hiện MTCL</p>  |   |   |                           |                                 |            |                        |                |  |
| 2   | Kiểm định chất lượng 17 CTĐT năm 2023                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Năm 2023: kiểm định theo 17 CTĐT trình độ đại học</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 01/09/2023                      | 30/11/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | Phòng ĐBCL     | K.CKM, K.CKĐ, K.ĐĐT, K.XD, K.KHUD, K.CNHH&TP     |
|   |   |   | Triển khai                | 01/12/2023                      | 30/06/2024 |                        |                |  |
|   |   |   | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |  |
| <p>- Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng ĐBCL: K.CKM (06 CTĐT), K.CKĐ (03 CTĐT), K.ĐĐT (01 CTĐT), K.XD (04 CTĐT), K.KHUD (01 CTĐT), K.CNHH&amp;TP (02 CTĐT)</p> |   |   |                           |                                 |            |                        |                |  |

| TT  | MỤC TIÊU CỤ THỂ   | KẾT QUẢ THỰC HIỆN  | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP   |
|---|---|--|---------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|----------------|---|
|   |   |  |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                        |                |   |
| (1)   | (2)   | (3)  | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                    | (8)            | (9)   |
| 3   | Kiểm định chất lượng 20 CTĐT năm 2024   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Năm 2024: kiểm định 05 CTĐT trình độ thạc sĩ và 15 CTĐT bậc Đại học</li> </ul>          | Lập kế hoạch              | 01/01/2024                      | 31/03/2024 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | Phòng ĐBCL     | K.CKĐ,<br>K.ĐĐT,<br>K.XD, K.KT,<br>K.CNTT,<br>K.TT&DL,<br>K.In&TT,<br>K.NN,<br>V.SPKT,<br>K.CNHH&TP |
|   |   |  | Triển khai                | 01/04/2024                      | 30/06/2024 |                        |                |   |
|   |   |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |   |
| - Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng ĐBCL: K.CKĐ (01 CTĐT), K.ĐĐT (05 CTĐT), K.CNHH&TP (01 CTĐT), K.XD (01 CTĐT), K.KT (04 CTĐT), K.CNTT (02 CTĐT), K.TT&DL (03 CTĐT), K.In&TT (01 CTĐT), K.NN (01 CTĐT), V.SPKT (01 CTĐT) |   |  |                           |                                 |            |                        |                |   |
| 4   | Triển khai các hoạt động cải tiến dựa theo kết quả báo cáo kiểm định ngoài CSGD | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bản kế hoạch các hoạt động cải tiến.</li> <li>Báo cáo các công việc cải tiến</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 01/09/2023                      | 31/10/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | Phòng ĐBCL     | Các đơn vị Phòng ban/TT   |
|   |   |  | Triển khai                | 01/11/2023                      | 15/12/2023 |                        |                |   |
|   |   |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |   |

| TT  | MỤC TIÊU CỤ THỂ  | KẾT QUẢ THỰC HIỆN  | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO             | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP |
|---|--|--|---------------------------|---------------------------------|------------|---------------------|----------------|----------------------------|
|   |  |  |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                     |                |                            |
| (1)   | (2)  | (3)  | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                 | (8)            | (9)                        |
|   |  | trong năm học 2023-2024.   |                           |                                 |            |                     |                |                            |
| - Đơn vị thực hiện kế hoạch cải tiến gồm: P.ĐBCL, P.TC-HC, P.ĐT, P.KHCN, P.TS&CTSV, P.KHTC, P.QTCSVC, P.TBVT, P.QHQT, TT.DV, TT.TTMT, TT.DHS. |  |  |                           |                                 |            |                     |                |                            |
| <b>VIII CÔNG TÁC TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT</b>  |  |  |                           |                                 |            |                     |                |                            |
| 1   | Nâng cấp, cải tiến hệ thống CNTT của Nhà trường (chuyển từ MTCL 2022-2023) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trang bị mới 245 bộ máy tính cho một số phòng máy thực hành</li> <li>Trang bị mới một số thiết bị hạ tầng mạng lõi (giai đoạn 1)</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 01/09/2023                      | 30/09/2023 | TS. Trương Thị Hiền | TT.TTM T       | P.TBVT                     |
|   |  |  | Triển khai                | 01/10/2023                      | 15/03/2024 |                     |                |                            |
|   |  |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                     |                |                            |
| - P.TBVT thực hiện công tác đấu thầu dự án để mua sắm thiết bị  |  |  |                           |                                 |            |                     |                |                            |
| 2   | Đổi mới, cải tạo cơ sở vật chất, cảnh quan xanh - sạch - đẹp.              | • Ngầm hóa hệ thống điện-cáp viễn  | Lập kế hoạch              | 01/09/2023                      | 30/09/2023 | TS. Trương Thị Hiền | P. QTCSVC      | P.TC-HC                    |
|   |  |  | Triển khai                | 01/10/2023                      | 30/06/2024 |                     |                |                            |

| TT   | MỤC TIÊU CỤ THỂ   | KẾT QUẢ THỰC HIỆN   | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN   | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO             | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP     |
|--|---|---|--|---------------------------------|------------|---------------------|----------------|-------------------------------|
|  |   |   |  | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                     |                |                               |
| (1)  | (2)   | (3)   | (4)  | (5)                             | (6)        | (7)                 | (8)            | (9)                           |
|  |   | <p><i>thông khu vực Tòa nhà TT</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Cải tạo, sửa chữa công chính</i></li> <li><i>Cải tạo, sửa chữa làm cầu nối giữa Nhà trung tâm với khu A và mái che mưa nắng</i></li> <li><i>Cải tạo cảnh quan khu vực Tòa nhà trung tâm</i></li> </ul> | Báo cáo kết quả thực hiện  | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                     |                | P.TBVT<br>P.KHTC<br>TT.TTMT   |
| <p><i>- Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng QTCSVC: P.TC-HC; P.TBVT; P.KHTC; TT.TTMT</i></p> |   |   |  |                                 |            |                     |                |                               |
| 3  | Phát triển đa dạng hoá các hoạt động dịch vụ phục vụ cho CBVC và sinh viên của nhà trường | <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Xây dựng bổ sung đề án sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê trình BGH, HĐT, Bộ GDĐT</i></li> </ul>  | <p>Lập kế hoạch</p> <p>Triển khai</p> <p>Báo cáo kết quả thực hiện</p> | 01/09/2023                      | 31/10/2023 | TS. Trương Thị Hiền | TT.DV          | P. QTCSVC<br>P.KHTC<br>P.TCHC |
|  |   |   |  | 01/11/2023                      | 15/12/2023 |                     |                |                               |
|  |   |   |  | 01/07/2024                      | 15/07/2024 |                     |                |                               |



| TT  | MỤC TIÊU CỤ THỂ                             | KẾT QUẢ THỰC HIỆN  | KẾ HOẠCH THỰC HIỆN        | THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm) |            | CHỈ ĐẠO                | ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/PHỐI HỢP |
|---|---|--|---------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|----------------|---------------------------|
|   |   |  |                           | BẮT ĐẦU                         | KẾT THÚC   |                        |                |                           |
| (1)   | (2)   | (3)  | (4)                       | (5)                             | (6)        | (7)                    | (8)            | (9)                       |
| - P. QTC SVC, P. KHTC, P. TCHC  |   |  |                           |                                 |            |                        |                |                           |
| 4   | Chuẩn hóa quy trình liên kết đào tạo hệ KCQ | <ul style="list-style-type: none"> <li>Thanh quyết toán các Hợp đồng liên kết đào tạo.</li> <li>Xây dựng Quy trình ký kết Hợp đồng liên kết đào tạo</li> </ul> | Lập kế hoạch              | 01/10/2023                      | 30/10/2023 | PGS. TS. Lê Hiếu Giang | P. ĐT KCQ      | Phòng KHTC<br>Phòng ĐBCL  |
|   |   |  | Triển khai                | 01/11/2023                      | 01/07/2024 |                        |                |                           |
|   |   |  | Báo cáo kết quả thực hiện | 10/07/2024                      | 15/07/2024 |                        |                |                           |
| - Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng ĐTKCQ: Phòng KHTC, Phòng ĐBCL |   |  |                           |                                 |            |                        |                |                           |

**Ghi chú:**

- Nhằm phục vụ mục đích đánh giá mức độ hoàn thành các nội dung thuộc MTCL cấp trường cho hệ thống IQA, từng nhiệm vụ của MTCL sẽ được gán mức tỷ trọng (1,2,3) như Phụ lục đính kèm bản kế hoạch này.

Người biên soạn



PGS.TS. Phạm Huy Tuân

Người xem xét



TS. Trương Thị Hiền

Người phê duyệt



PGS. TS. Lê Hiếu Giang

**PHỤ LỤC**

Đính kèm Mục tiêu chất lượng  
và Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm học 2023 - 2024

Bảng 2: Đề xuất tỷ trọng cho từng Mục tiêu chất lượng.

| TT          | MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG   | MỨC TỶ TRỌNG |   |   |
|-------------|---|--------------|---|---|
|             |   | 1            | 2 | 3 |
| <b>I.</b>   | <b>CÔNG TÁC QUẢN TRỊ ĐẠI HỌC</b>  |              |   |   |
| 1.          | Hoàn thiện và ổn định nhân sự quản trị nhà trường                                   |              |   | X |
| 2.          | Chuyển đổi số trong công tác quản trị của Nhà trường                                |              | X |   |
| <b>II.</b>  | <b>CÔNG TÁC CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ</b>   |              |   |   |
| 1.          | Tổ chức các lớp tập huấn/bồi dưỡng nâng cao trình độ/chuyên môn cho CBVC            | X            |   |   |
| 2.          | Hoàn thiện đề án vị trí việc làm và số người làm việc theo Nghị định 106/2020/NĐ-CP |              | X |   |
| <b>III.</b> | <b>TUYỂN SINH VÀ ĐÀO TẠO</b>  |              |   |   |
| 1.          | Hiệu chỉnh, bổ sung, cải tiến các quy định, chính sách của Đào tạo                  | X            |   |   |
| 2.          | Nâng cao hiệu quả công tác tuyển sinh cao học                                       | X            |   |   |
| 3.          | Hội nghị tổng kết các cơ sở liên kết năm 2023.                                      | X            |   |   |
| 4.          | Hiệu chỉnh CTĐT hệ VLVH theo CTĐT mới áp dụng từ khóa tuyển sinh năm 2024           |              | X |   |
| 5.          | Phát triển đa dạng hóa mô hình đào tạo  |              | X |   |
| 6.          | Đẩy mạnh và cải tiến công tác tuyển sinh hệ đại học để tuyển sinh SV quốc tế        | X            |   |   |
| 7.          | Xây dựng phòng tư vấn tâm lý cho sinh viên.   | X            |   |   |
| <b>IV.</b>  | <b>NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ VỚI ĐỐI TÁC BÊN NGOÀI</b>                         |              |   |   |
| 1.          | Điều phối các hoạt động NCKH của GV   | X            |   |   |
| 2.          | Điều phối/tổ chức các hoạt động NCKH cho SV   | X            |   |   |

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
| 3.  | Xây dựng dự án tham gia bảng xếp hạng đại học QS Asian Ranking   |   |   | X |
| 4.  | Tăng cường kết nối quốc tế nhằm đẩy mạnh student/lecturer/staff mobility trong khu vực Châu Á và tiến đến toàn thế giới. | X |   |   |
| <b>V. TRUYỀN THÔNG VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG</b> |  |   |   |   |
| 1.  | Chuẩn hóa và mở rộng hệ thống truyền thông nội bộ của Trường   | X |   |   |
| 2.  | Mở rộng đối tượng tiếp cận của đào tạo trực tuyến  | X |   |   |
| <b>VI. ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC</b>      |  |   |   |   |
| 1.  | Xây dựng KHCL trung hạn giai đoạn 2023-2030, tầm nhìn 2035.  |   | X |   |
| 2.  | Kiểm định chất lượng 17 CTĐT năm 2023  |   | X |   |
| 3.  | Kiểm định chất lượng 20 CTĐT năm 2024  |   | X |   |
| 4.  | Triển khai các hoạt động cải tiến dựa theo kết quả báo cáo kiểm định ngoài CSGD  | X |   |   |
| <b>II. TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT</b>      |  |   |   |   |
| 1.  | Nâng cấp, cải tiến hệ thống CNTT của Nhà trường  |   | X |   |
| 2.  | Đổi mới, cải tạo cơ sở vật chất, cảnh quan xanh - sạch - đẹp.  |   | X |   |
| 3.  | Phát triển đa dạng hoá các hoạt động dịch vụ phục vụ cho CBVC và sinh viên của nhà trường                                |   | X |   |
| 4.  | Chuẩn hóa quy trình liên kết đào tạo hệ KCQ  |   | X |   |